

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при
реализации дополнительных общеобразовательных программ**

- **Рабочая программа учебного курса, предмета или модуля.** Это базовый документ, который определяет цели, задачи, содержание, формы и порядок проведения занятий.
- **Календарный учебный график.** Документ, который определяет количество учебных недель и дней, даты начала и окончания занятий,
- **План воспитательной работы.** Если в рамках дополнительной программы предусмотрены воспитательные мероприятия, педагог может составлять такой план.
- **Журнал учёта занятий.** В нём фиксируется посещаемость и тема каждого занятия.
- **Методические материалы.** Разработки занятий, дидактические материалы, инструкции для обучающихся — всё, что помогает реализовать программу на практике.
- **Оценочные материалы.** Тесты, контрольные задания, критерии оценки, которые используются для проверки знаний и навыков учащихся.